



POZVÁNKA

Název kurzu:	Veřejné zakázky z pohledu zadavatele
Termín:	17. 6. 2026
Místo a čas:	sídlo společnosti F I T E a.s., Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory 12:00 – 16:00 hodin

Podlimitní VZ v praxi zadavatele (se zaměřením na služby, „drobnější“ zakázky)

Předpoklad: účastníci mají základní orientaci v ZZVZ

Cíl: sjednotit postup a snížit procesní rizika u typických situací (ZD, dotazy, hodnocení, vyloučení, smlouva)

1) Rychlé „risk refresh“: co se v podlimitním řízení nejčastěji rozpadá

- Praktický význam zásad ZZVZ (transparentnost, rovné zacházení, přiměřenost) jako „auditní optiky“.
- Co musí být **přezkoumatelné** (zejm. odůvodnění, hodnocení, vyloučení, změny ZD).
- Rozdíl mezi „formálně správně“ vs „obhajitelné v námitkách/ÚOHS“.

2) Příprava zakázky: vymezení předmětu, hodnota, režim, strategie pro služby

- Nastavení předmětu plnění u služeb: výstupy, milníky, akceptace, SLA.
- Stanovení předpokládané hodnoty a „hlídání“ dělení zakázek.
- Kdy je vhodná předběžná tržní konzultace a jak ji udělat „bez kontaminace“.
- Volba postupu u podlimitních zakázek: co typicky zvolit a proč (zjednodušené podlimitní apod. dle interní praxe).

3) Zadávací dokumentace: kvalifikace a hodnoticí kritéria „tak, aby to vydrželo“

- Kvalifikace u služeb: přiměřenost (obrat, reference, tým), jak se vyhnout diskriminaci.
- Rozhraní „požadavek na zkušenost“ vs „nepřípustné šití na míru“.
- Hodnocení:
 - kdy lze bezpečně hodnotit jen cenu,
 - kdy je nutné jít do kvality (a jak napsat metodiku, aby byla přezkoumatelná),
 - typické chyby: vágní subkritéria, nekontrolovatelná hodnoticí kritéria, nepopsané škály.

4) Smlouva jako součást ZD: „co jednou dáme do ZD, už po výběru nevyjednáme“

- Smluvní podmínky u služeb, které nejčastěji generují problém:
 - sankce a jejich přiměřenost,
 - licenční ujednání / IP (grafika, studie),
 - mlčenlivost a compliance,
 - akceptace výstupů a „co je hotovo“,
 - změnové řízení (jak povolit změny, aniž se rozbije pravidlo podstatné změny).
- Jak si „předem“ ošetřit očekávané změny (vyhrazené změny / indexace / opce – dle použitelnosti).



5) Dotazy, vysvětlení, změny ZD: procesní hygiena

- Jak odpovídat na dotazy: obsahově, věcně, bez „dohadování“, aby odpověď neotevřela diskriminaci.
- Kdy je odpověď fakticky změnou ZD a co to vyvolá (lhůty).
- Evidence a auditní stopa: co musí být dohledatelné a proč.

6) Posouzení nabídek: objasnění/doplnění, MNNC, vyloučení, odůvodnění

- Hranice objasnění/doplnění: co je ještě „napravitelné“ a co už je změna nabídky.
- Mimořádně nízká cena u služeb: kdy ji řešit a jak formulovat výzvy/odůvodnění.
- Vyloučení: typické formální chyby dodavatelů a jak správně procesně postupovat.
- Jak psát odůvodnění rozhodnutí, aby bylo přezkoumatelné.

7) Námitky a „obrana“ rozhodnutí (prakticky, ne akademicky)

- Co bývá napadáno nejčastěji (ZD, kvalifikace, hodnocení).
- Jak připravit spis a argumentaci už během řízení, aby šla rychle použít v námitkách.
- Jak komunikovat výsledek vůči dodavatelům (minimálně konfliktní, ale právně čistě).

Garant semináře:

Přihláška na kurz:

PONCZA | ŠRÁMEK
advokátní kanceláře
Attorneys at Law
— EST. 2008 —

www.registrace.khkmsk.cz

Kurz je realizován v rámci projektu Krajské hospodářské komory Moravskoslezského kraje. Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu plus a ze státního rozpočtu ČR pod operačním programem Zaměstnanost plus.